

PATVIRTINTA
Kauno lopšelio-darželio "Spindulys" direktorės
2023 m. kovo 6 d. įsakymu Nr. V-13

**KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ŠVIETIMO SKYRIUI PRISKIRTO
KAUNO LOPŠELIO-DARŽELIO "SPINDULYS"
(biudžetinės įstaigos pavadinimas)**

2023 METŲ VEIKLOS PLANAS

Metų prioritetinė veikla	Siekiamas pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Siekiamas reikšmė	Sąsaja su įstaigos, savivaldybės ir (ar) kitų institucijų / įstaigų planavimo dokumentais, kurie lemia įstaigos veiklos prioritetus
1. Įtraukiojo ugdymo užtikrinimas įvairių poreikių vaikams	Pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių tiksliniuose mokymuose, skirtuose, įtraukčiai švietime, skaičius (žm. sk.)	20	Švietimo įstatymo 5 str. 5 d., 14 str. 7 d., 30 str. papildymas
2. Atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimas.	Organizuotų ir įgyvendintų gerosios patirties sklaidos renginių (susitikimų), skirtų atnaujintam ugdymo turiniui įgyvendinti, skaičius (vnt.)	1	Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugsėjo 30 d. įsakymas Nr. V-1541 „Dėl Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymo Nr. V-1269 „Dėl priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ pakeitimo“
Metiniai savivaldybės biudžeto asignavimai	633773 eurų, iš jų: darbo užmokesčiui – 559514 eurų; turtui – 0 Eurų		
Veiklos planu prisidedama siekiant šių Kauno miesto savivaldybės 2022-2024 metų strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių	Veiklos planu prisidedama prie 2023-2025 metų SVP tikslo „Teikti besimokančios visuomenės poreikius atitinkančias švietimo paslaugas“ ir uždavinio „Formuoti efektyvų formaliojo ir neformaliojo ugdymo įstaigų tinklą“		

Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas / darbas	Pagrindinis vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekiami reikšmė	Atsakingas (-i) darbuotojas (-ai), pareigos
ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI			
I. Personalo valdymas. 1. Tobulinti įstaigos darbuotojų motyvacinę sistemą, siekiant veiklos kokybės. 1.1. Individualių pokalbių su darbuotojais organizavimas, siekiant aptarti užduočių atlikimą, veiklos rezultatus. 1.2. Darbuotojų įtraukimas į veiklos įsivertinimo procesą, kuriant kokybės siekio kultūrą įstaigoje. 2. Sudaryti sąlygas mokytojų profesinių kompetencijų stiprinimui. 2.1. Galimybių sudarymas 5 įstaigos mokytojams studijuoti. 2.2. Meninio ugdymo mokytojos atestavimas, siekiant įgyti aukštesnę kvalifikacines kategorijas. 2.3. Mokytojų delegavimas studentų praktikos vadovavimui (VDU, Kauno kolegija, Karaliaus Mindaugo profesinio mokymo centras). 3. Stiprinti darbuotojų emocinę savijautą, siekiant kokybiškesnio veiklos atlikimo ir rezultatyvumo. 3.1. Surengtas užsiėmimas - praktikumas mokytojams „Išsąmonintas dėmesingumas“ (Mindfulness).	Užimtų pareigybių dalis (proc.) Pedagoginių pareigybių dalis nuo patvirtintų pareigybių (proc.) Paslaugas teikiančių pagalbos specialistų skaičius (žm. sk.) Bendras pedagoginių darbuotojų skaičius (tarp jų ir vadovai), tenkantis vienam vaikui (mokiniui) (žm.sk.) Darbuotojų kaitos indeksas (proc.)	98 52 5 0.15 12	Direktorė Direktorė Direktorė Direktorė Direktorė
II. Kvalifikacijos tobulinimas 1. Parengti ir įgyvendinti mokytojų kvalifikacijos tobulinimo planą. 2. Parengti Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų 2022-2024 metų atestacijos programą, vykdyti 1 mokytojo atestaciją. 3. Organizuoti efektyvų darbuotojų kvalifikacijos tobulinimą. 3.1. Dalyvauta stažuotėje užsienyje pagal nacionalinės švietimo agentūros Erasmus+ projekto „Laimingo visų kultūrų vaikams darželio modelio kūrimas“ programą 3.2. Dalyvauta stažuotėje užsienyje pagal tarptautinio Nord+ Junior projekto „Kids go green STEAM“ programą. 3.3. Pagerintos mokytojų žinios apie vaikų emocinės sveikatos vystymą 3.4. Vykdytas mokytojų švietimas, siekiant efektyvaus VGK komandinio darbo, teikiant pagalbą įvairių poreikių vaikams. 3.5. Tobulintos mokytojų projektų rengimo kompetencijos, pagilinant žinias apie eTwinning projektų įgyvendinimą. 3.6. Tobulintos skaitmeninio raštingumo kompetencijos, mokytojai įvaldys Mozabook, Smart.... Ir kitų skaitmeninių programų įrankius, skaitmenines ugdymosi priemones panaudos ugdymo procesui efektyvinti. 3.7. Tobulintos IU mokytojų padėjėjų kompetencijos, siekiant jų efektyvaus dalyvavimo ugdymo proceso organizavime. 4. Organizuoti gerosios patirties sklaidą 4.1. Pristatyta bendruomenei mobilumą dalyvių, dalyvavusių tarptautinėse Erasmus+ ir Nord+ Junior projektų stažuotėse įgyta užsienio šalių geroji patirtis.	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis (proc.)	75	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui, direktorės pavaduotoja ūkio reikalams

FINANSAI			
I. Gautos lėšos 1. Tobulinti finansinių išteklių planavimo ir racionalaus jų panaudojimo sistemą. 1.1. Užtikrinama finansų kontrolė. 1.2. Kiekvieno ketvirčio pradžioje atliekama finansų naudojimo analizė. 1.3. Viešinama informacija apie lėšų panaudojimą. 2. Pritraukti finansinius išteklius. 2.1. Dalyvaujama vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose programoje, finansuojamoje iš Europos žemės ūkio garantijų	Ištaigos uždirbtų metinių pajamų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto (proc.)	5	Direktorė
	Ištaigos pritrauktos lėšos (eurai)	4000	Direktorė
	Ištaigos vidutinė projektinio finansavimo paraiškomis laimėtų lėšų suma (eurai)	3000	Direktorė
II. Išlaidos 1. Planuoti prekių, paslaugų, darbų poreikį. 1.1. Parengiamas biudžeto projektas, pagrįstas skaičiavimais ir išvadomis. 1.2. Nustatytais terminais ir tvarka atliekamas asignavimų perskirstymas (esant poreikiui). 1.3. Viešųjų pirkimų plano parengimas (papildymas pagal poreikį). 1.4. Vykdyti prekių ir paslaugų pirkimą prioritetą teikiant pirkimams per CPO. 2. Užtikrinti sistemingą vidaus kontrolę.	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių asignavimų (proc.)	95	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui, direktorės pavaduotoja ūkio reikalams
	Per ataskaitinius metus panaudotų biudžeto asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių biudžeto asignavimų (proc.)	100	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui, direktorės pavaduotoja ūkio reikalams
	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų dalis nuo patvirtintų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų (proc.)	65	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui, direktorės pavaduotoja ūkio reikalams
TURTAS			
I. Nekilnojamo turto valdymas Turto valdymas: 1. Užtikrinti racionalų ir tausojantį turto valdymą. 1.1. Efektyviai naudojamos lėšos, skirtos nekilnojamo turto valdymui. 1.2. Vykdoma sunaudojamų energetinių išteklių apskaita, metų pabaigoje parengiama lyginamoji analizė. 1.3. Pateikiamos išvados ir pasiūlymai dėl racialesnio išteklių naudojimo. 2. Puoselėti ir prižiūrėti įstaigos nekilnojamą turtą. 2.1. Užbaigiamas darželio fasado sienų apšiltinimas.	Ištaigos valdomo nekilnojamojo turto 1 kv. m išlaikymo kaina (eurai)	5	Direktorė, direktorės pavaduotoja ūkio reikalams
	Pagrindinėms įstaigos funkcijoms vykdyti naudojamo nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)	91.45	Direktorė, direktorės pavaduotoja ūkio reikalams
	Ištaigos išnuomoto nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)	1.12	Direktorė, direktorės pavaduotoja ūkio reikalams
	Ištaigos valdomo nekilnojamojo turto (kabinėtų) plotas tenkantis vienam įstaigos administracijos darbuotojui (kv. m)	10.35	Direktorė, direktorės pavaduotoja ūkio reikalams
PAGRINDINĖ VEIKLA (ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas)			
Ikimokyklinio ugdymo organizavimas 1. Gerinti ugdymo kokybę, siekiant pokyčių ugdymo ir ugdymo strategijų srityje, taikant metodines rekomendacijas „Žaismė ir atradimai“	Pagal ikimokyklinio ugdymo programą ugdomų švietimo įstaigoje vaikų skaičius (žm. sk.)	146	Direktorė, pavaduotoja ugdymui
	Ikimokyklinio amžiaus vaikų skaičiaus kaita (žm.sk.)	1	Direktorė, pavaduotoja ugdymui

<p>2.Sudaryti saugias ir higienos normas atitinkančias ugdymo sąlygas</p> <p>2.1.HN 75:2016 reikalavimų vykdymas formuojant ikimokyklinio amžiaus vaikų grupes.</p> <p>2.2. Užtikrintos vietos visiems 4-mečiams vaikams pagal gautus prašymus</p> <p>2.3. Atliktas lauko ugdymosi priemonių metinis patikrinimas ir sisteminga priežiūra.</p> <p>3.</p> <p>Organizuoti atvirų durų dienas būsimų ugdytinių tėvams.</p> <p>4. Sudaryti tinkamas ugdymosi sąlygas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams.</p> <p>4.1.Parengti ir suderinti su Kauno PPT švietimo pagalbos ir specialiojo ugdymo gavėjų sąrašai.</p> <p>4.2.Įrengta nusiramavimo erdvė grupėje, raidos sutrikimus turintiems vaikams</p> <p>4.3.Kartu su Kauno PPT specialistais organizuotas renginys tėvams ir mokytojams apie įvairių poreikių vaikų ugdymą.</p>	<p>Ikimokyklinio amžiaus vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus (proc.)</p>	<p>28</p>	<p>Direktorė, pavaduotoja ugdymui</p>
<p>Priešmokyklinio ugdymo organizavimas</p> <p>1.Gerinti ugdymo kokybę, siekiant pokyčių ugdymo ir ugdymo strategijų srityje</p> <p>1.1. Projektinio metodo taikymas planuojant ir organizuojant ugdymo procesą pagal rekomendacijas „Patirčių erdvės“</p> <p>1.2.Saugus ir efektyvus informacinių technologijų naudojimas ugdymo procese</p> <p>1.3.Įgyvendinami tarpinstituciniai socialinio bendradarbiavimo projektai</p> <p>2.Sudaryti saugias ir higienos normas atitinkančias ugdymo sąlygas</p> <p>2.1.HN 75:2016 reikalavimų vykdymas formuojant priešmokyklinio amžiaus vaikų grupes.</p> <p>3. Sudaryti sąlygas ugdytis pagal priešmokyklinio ugdymo programą specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems priešmokyklinio amžiaus vaikams.</p> <p>3.1. Teikiama mokytojo padėjėjo pagalba, siekiant didinti SUP vaikų ugdymo(si) pažangą</p> <p>3.2. Vykdoma VDU psichologijos katedros studentų praktika, teikiant individualią pagalbą specialiuoju poreikiu vaikų ugdymui.</p>	<p>Ugdymo įstaigą lankančių priešmokyklinio amžiaus vaikų dalis nuo bendro įstaigą lankančių vaikų (mokinių) skaičiaus (proc.)</p>	<p>16</p>	<p>Direktorė, pavaduotoja ugdymui</p>
	<p>Priešmokyklinio amžiaus vaikų (mokinių) skaičiaus kaita</p>	<p>0</p>	<p>Direktorė, pavaduotoja ugdymui</p>
	<p>Priešmokykliniame ugdyme dalyvaujančių vaikų (mokinių), turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, dalis nuo bendro pagal priešmokyklinio ugdymo programą ugdomų vaikų (mokinių) skaičiaus (proc.)</p>	<p>39</p>	<p>Direktorė, pavaduotoja ugdymui</p>